

Appel à candidatures – production déléguée de la Nuit Blanche Kyoto 2025

Contexte

Inspirée de la version parisienne née en 2002, « La Nuit Blanche » est un festival de création contemporaine qui se déroule chaque automne dans la ville de Kyoto. Ce festival vise à faire sortir la création contemporaine des musées et des galeries d'art, et à la rendre accessible gratuitement au grand public.

A l'occasion de son 15^e anniversaire, dans le contexte particulier de l'Exposition Universelle Osaka-Kansai 2025, l'Institut français du Kansai présente cette année une édition spéciale intitulée « Nuit blanche Kyoto *in Residence* », qui se tiendra dans un format plus léger et plus court, du 27 septembre au 4 octobre 2025 (une semaine).

En effet, cette année, en collaboration avec un nouveau projet de la ville de Kyoto intitulé «*** in Residence», la Nuit Blanche Kyoto entre en résidence - l'occasion de découvrir la nouvelle scène artistique franco-japonaise en pleine émulation au cœur de lieux créatifs et gorgés d'histoire : les résidences d'artistes de Kyoto.

Pour la Nuit Blanche Kyoto, des résidences et ateliers d'artiste de la ville ouvrent leurs portes et invitent le public à découvrir ces lieux uniques, à l'histoire souvent singulière, et qui présentent une scène créative innovante et internationale. Entre 5 et 8 artistes français seront sélectionnés pour participer au projet.

L'Institut français du Japon entend déléguer à un prestataire la production de la manifestation ; ce prestataire devra entre autres participer à la recherche de sponsors et coordonner les échanges avec les différents partenaires qui soutiennent ou prennent part à la manifestation.

Descriptif des missions

Les missions confiées au prestataire sont les suivantes :

- **Mission de conseil**
 - Assurer une mission de conseil pour l'organisation de la manifestation Nuit Blanche 2025 en concertation avec la ville de Kyoto, les lieux partenaires et les équipes de l'IFJ.
- **Suivi administratif**
 - Assurer l'équilibre budgétaire de la manifestation avec des points budgétaires réguliers en lien avec l'équipe de l'IFJ ;
 - Gérer l'ensemble de la facturation liée à la manifestation ;
- **Mission d'accompagnement des artistes programmés**

- Coordonner l'accueil des artistes français invités (hors ceux accueillis dans le cadre du programme « ***in résidence » qui est géré directement par la ville de Kyoto) : dates d'arrivée / départ, hébergements, accueil ;
- Faire l'intermédiaire entre les artistes et les partenaires locaux dans le cadre du festival (et non du temps d'immersion), le suivi du projet et la production si nécessaire.

Les artistes français seront sélectionnés via un appel à candidatures (3 artistes maximum) qui sera piloté par l'IFJ.

- Assurer une veille sur la programmation de la nuit blanche assurée par l'ensemble des lieux de résidence participants, en lien avec la ville de Kyoto et l'IFJ ;
- **Gestion de projets**
 - Accompagner les artistes dans la mise en œuvre de leur projet artistique présenté pendant le festival, notamment les projets ayant lieu à l'Institut français ou dans un lieu extérieur ;
 - Fournir l'équipe de travail nécessaire à la bonne réalisation de la manifestation, notamment pour l'accueil du public ou le suivi de projets ;
 - Participer aux réunions de préparation nécessaires à l'organisation de la manifestation en lien avec l'IFJ et les partenaires institutionnels et/ou culturels associés.
- **Prise en charge de la communication**
 - Organiser et prendre en charge un volet de la communication générale de la manifestation, notamment :
 - Animation du compte Instagram entre août et novembre 2025,
 - Prestation de photos et vidéos de la manifestation,
 - Participation à l'éditorialisation de la brochure en lien avec les équipes de l'IFJ. En contrepartie, il sera fait mention du prestataire en qualité de co-organisateur avec la présence de son logo sur tous les supports de communication ainsi qu'une mention dans toutes les communications à destination de la presse et des partenaires ;
- **Mission de levée de fonds**
 - Procéder à la recherche de partenaires et soutiens financiers en concertation étroite avec l'IFJ ;
 - Mettre en œuvre les contreparties attendues par les sponsors privés en lien avec l'IFJ ;

Durée de la prestation

☐ 8, Inumachi-cho, Yoshida, Sakyo-ku, Kyoto 606-8301 **Tél :** 075-761-2105 **Fax :** 075-761-2106 www.institutfrancais.jp
〒606-8301 京都市左京区吉田泉町8

☐ Harika Sangyo Marumonomachi bldg. 9F, 2-2-11, Terjishashi, Kita-ku, Osaka 530-0041 **Tél :** 06-6358-7391 **Fax :** 06-6358-7393 www.institutfrancais.jp
〒530-0041 大阪市北区天神橋2-2-11 阪急東宝ビル9階

La prestation débutera le 15 avril et s'achèvera le 30 novembre 2025. La période de travail la plus chargée étant de juillet à début octobre.

Rémunération de la prestation

La rémunération du prestataire pour la mission de coordination de la Nuit Blanche 2025 est composée d'une part fixe d'un montant maximum de 1 000 000 yens TTC (payé en deux tranches) et d'une part variable de 30% du montant des partenariats financiers obtenus par le prestataire (hors partenaires institutionnels), ne pouvant dépasser 5,000,000 yens.

A noter que tous les partenariats engagés à l'initiative du prestataire devront se faire avec l'accord préalable de l'IFJ quant à l'identité du partenaire et aux contreparties accordées dans ce cadre. En outre, ces conditions ne s'appliquent pas aux partenariats institutionnels établis avec des partenaires institutionnels (Institut français de Paris, collectivités territoriales).

En outre, pour le financement des événements de la manifestation, sauf demande expresse du partenaire, l'IFJ reversera au prestataire 100% du montant TTC des partenariats institutionnels identifiés et établis directement avec l'IFJ pour participer à la prise en charge des différents événements présentés dans le cadre de la Nuit Blanche. Ces sommes ne seront pas prises en considération dans le calcul de la part variable due au prestataire au titre de sa mission de producteur délégué.

Le candidat présentera un dossier détaillant notamment les informations suivantes :

- Principales réalisations en lien avec l'objet du présent appel à candidature ;
- Références ;
- Connaissance du contexte Kyotoïte (scène artistique locale, institutions, lieux de diffusion etc.), connaissance de la scène artistique française et japonaise ;
- Capacité à mener des négociations et coordonner des projets en japonais comme en français ;
- Expérience préalable en matière de levée de fonds ;
- Capacité à assurer la gestion logistique, budgétaire et comptable d'une telle manifestation ;
- Moyens humains disponibles et capacité à constituer rapidement une équipe de travail et le descriptif de cette équipe ;

Le candidat transmettra son dossier avant le 10/04/2025 à l'adresse kansai.kyoto@institutfrancais.jp, avec pour objet « Nuit blanche Kyoto 2025 ».